

Avviso di selezione per la costituzione di un elenco per l'assunzione a tempo determinato di personale amministrativo ai sensi del Contratto Interprovinciale di Lavoro valido per i Quadri e gli Impiegati Agricoli delle Province di Milano, Lodi e Monza-Brianza.

PREMESSA

Ai sensi della Delibera n. 24/2025, approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 17/12/2025, è indetta una selezione comparativa per titoli e colloqui per la costituzione di un elenco di candidati idonei a cui sottoporre nell'arco di un triennio e secondo le regole sottoesposte, proposte di assunzione a tempo determinato.

È pianificata con il presente avviso la selezione di n. 1 (una) risorsa umana.

1. PROFILO PROFESSIONALE DA SELEZIONARE

A titolo esemplificativo si riporta di seguito un elenco non esaustivo, delle attività da svolgere:

1. Gestione informatica e documentale dei dati contabili ed amministrativi, attività di comunicazione e archiviazione di documenti;
2. Predisposizione delle bozze e degli atti degli organi consortili necessari allo sviluppo dei progetti e/o di raccordo con strumenti di programmazione e rendicontazione;
3. Gestione delle procedure di affidamento di lavori e servizi ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), in particolare attraverso l'utilizzo di piattaforme informatiche (SINTEL, PCP...);
4. Predisposizione dei bandi di gara per lavori e servizi previsti dai progetti ed espletamento delle procedure di aggiudicazione;
5. Predisposizione delle richieste di offerta per l'alienazione di lotti boschivi ed espletamento delle procedure di aggiudicazione;
6. Monitoraggio contabile ed amministrativo delle attività svolte nell'ambito dei progetti da personale dipendente, collaboratori, affidatari di beni, servizi e lavori e relativi pagamenti;
7. Attività di informazione e divulgazione in materia di tagli boschivi e di tagli di formazioni vegetali fuori foresta, con riferimento al territorio del Parco lombardo della Valle del Ticino;
8. Sportello al pubblico per l'inserimento di istanze di taglio su piattaforma informatica (SITAB), gestione e archiviazione dati;
9. Collaborazione alla gestione del Sito web del Consorzio.

2. REQUISITI E COMPETENZE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda per partecipare alla selezione le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino essere cittadini italiani o di Stati membri della U.E., o loro familiari o cittadini di Paesi terzi, nel pieno godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, aventi perfetta padronanza della lingua italiana.

Requisiti specifici

1. possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
2. patente di guida B.

Titoli di preferenza

Ai fini della selezione dei candidati verranno valutate, quali titoli di preferenza, le seguenti competenze e/o conoscenze dei candidati:

- a. esperienza lavorativa nell'ambito delle attività indicate al capitolo 1;
- b. conoscenza del territorio del Parco lombardo della Valle del Ticino.

I titoli di preferenza saranno valutati sulla base del curriculum presentato, dal quale dovrà emergere l'effettivo possesso da parte del candidato delle competenze e/o conoscenze necessarie alla realizzazione delle attività oggetto della selezione.

Il candidato nel proprio curriculum vitae deve:

1. indicare il diploma posseduto o gli eventuali titoli ulteriori indicando la Scuola/Istituto/Facoltà/Università presso cui sono stati conseguiti con descrizione sommaria;
2. riportare le esperienze lavorative con specificando le funzioni svolte.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno inviare, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 gennaio 2026**, la domanda di partecipazione completa di ogni informazione richiesta (modello di domanda compilato e sottoscritto, curriculum vitae sottoscritto con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, copia del documento di identità, copia del codice fiscale), esclusivamente all'indirizzo e-mail: consfor.parcoticino@pec.it, indicando nell'oggetto della e-mail la seguente dicitura: **"Avviso elenco tempo determinato"**.

Faranno fede la data e l'ora di arrivo della mail alla casella pec.

Dai curricula, sotto l'esclusiva responsabilità dei candidati, dovranno emergere, oltre ai requisiti di ammissione, tutte le informazioni utili a valutare compiutamente gli elementi di preferenza previsti dall'incarico.

Si segnala che si procederà all'esclusione delle candidature che dovessero pervenire oltre i termini sopraindicati, oppure non accompagnati da tutta la documentazione richiesta, ossia:

Modello 1 – modello di presentazione della domanda sottoscritto;

curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;

copia del documento di identità in corso di validità;

copia del codice fiscale.

4. VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE CANDIDATURE

La selezione dei candidati sarà effettuata secondo il giudizio libero e insindacabile di una Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Tecnico, per la quale non sono riconosciuti gettoni o indennità di alcun tipo. La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula e colloqui, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi alle diverse competenze richieste:

COMPETENZE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Conoscenza dei principali pacchetti informatici	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenze di pacchetti informatici• Esperienze di utilizzazione	5
Modalità di redazione di schemi di delibera e di verbali	Esperienze lavorative in materia in precedenti incarichi	10
Affidamento di lavori e servizi in applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023, relative piattaforme SINTEL, PCP...)	<ul style="list-style-type: none">• Esperienze maturate• Conoscenza delle piattaforme	15
Procedure di affidamento per l'alienazione di lotti boschivi di proprietà pubblica e privata	Esperienze lavorative in materia in precedenti incarichi	10
Conoscenza della normativa in materia di taglio boschi e di tagli di formazioni vegetali fuori foresta	Esperienze lavorative in materia in precedenti incarichi	5
Piattaforma SITAB	Esperienze lavorative in materia in precedenti incarichi	15
Conoscenza del territorio del Parco lombardo della Valle del Ticino	<ul style="list-style-type: none">• Precedenti esperienze lavorative• Altre conoscenze personali	10
Gestione di siti web, principali strumenti informatici, esperienze di comunicazione ed educazione ambientale	<ul style="list-style-type: none">• Esperienze lavorative in materia in precedenti incarichi• Altre conoscenze personali	10
	PUNTEGGIO MASSIMO	80

Saranno escluse le candidature che siano sottoposte a condizioni, ovvero incomplete e/o parziali. La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati che, pertanto, dovrà essere adeguatamente documentato e dettagliato.

Al termine della valutazione dei curricula la Commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà la graduatoria di valutazione di tutti i candidati per il profilo professionale richiesto dal presente bando. Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che riporteranno un punteggio inferiore a 40. In base alle risultanze di tale comparazione, la Commissione valuterà a suo insindacabile giudizio se procedere al colloquio finale.

5. COLLOQUI

In occasione dei colloqui la Commissione procederà ad approfondire la valutazione di criteri di valutazione individuati e quantificati attraverso la valutazione curriculare. La Commissione potrà aggiungere ai titoli di preferenza un punteggio aggiuntivo, per un massimo complessivo di 5 punti.

ELEMENTI OGGETTO DEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Verifica delle competenze inserite nel curriculum	10
Approfondimento delle competenze in relazione alle prestazioni richieste	10
PUNTEGGIO MASSIMO	20

6. COSTITUZIONE DELL'ELENCO DI RISERVA

I candidati che verranno dichiarati ammissibili verranno inseriti, nel numero massimo del quintuplo del fabbisogno espresso in premessa nell'Elenco di riserva.

In caso di rifiuto da parte del primo candidato, sarà chiamato il candidato immediatamente successivo in graduatoria. La validità dell'Elenco di riserva terminerà con l'esaurirsi dei candidati ammessi o al termine del secondo anno dalla sua costituzione.

7. PROPOSTE DI ASSUNZIONE

Le proposte di assunzione a tempo determinato, conterranno le seguenti caratteristiche minime:

Durata: da 6 (sei) a (36) mesi

Tipologia di impiego: Tempo parziale, trasformabile in tempo pieno secondo le esigenze del Consorzio

Proroghe possibili: 5 (cinque) all'interno dei 36 mesi dall'inizio del contratto

Livello impiegatizio: 4°

Stipendio mensile lordo

Sede di lavoro

Articolazione orario di lavoro

Il lavoratore, per tutta la durata del contratto, non dovrà trovarsi in condizione di conflitto di interesse fra l'attività previste dal presente avviso ed eventuali attività professionali autonome.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Consorzio si riserva la facoltà di procedere all'annullamento del presente avviso e quindi di non procedere alla costituzione dell'"Elenco di riserva" qualora, prima della costituzione del predetto Elenco, venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di procedere alla sua costituzione senza che i candidati ammissibili abbiano nulla a pretendere.

Similarmente ci si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna proposta di assunzione a tutti o alcun appartenente all'Elenco di riserva entro i due anni di validità dell'Elenco predetto, senza che gli eventuali appartenenti all'Elenco abbiano nulla a pretendere.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

L'informativa completa è disponibile sul sito del Consorzio (<https://foresticino.it/>).

FULVIO CARONNI
Direttore tecnico
CONSORZIO FORESTALE
DEL PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO